



## **ПОЛОЖЕНИЕ о школьном лагере с дневным пребыванием детей**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Лагерь дневного пребывания детей (далее лагерь) на базе муниципальной бюджетного общеобразовательного учреждения Теве-Хаинская средняя общеобразовательная школа (далее Учреждение) организуется на период школьных каникул.
- 1.2. Лагерь рассчитан на дневное пребывание детей с 8.30 до 14.30 часов. Лагерь предусматривает организацию 3-х разового питания (завтрак, обед, полдник), и организацию досуга и оздоровительных мероприятий.
- 1.3. Лагерь открывается согласно приказа директора Учреждения.
- 1.4. Помещения, сооружения, инвентарь, необходимы для функционирования лагеря, передаются во временное пользование.

### **2. УЧАСТНИКИ ЛАГЕРЯ.**

- 2.1. В лагерь зачисляются обучающиеся в возрасте от 6 до 14 лет, проживающие на территории села.
- 2.2. Зачисление детей в лагерь производится на основе заявлений родителей (законных представителей) и представленных сведений о социальном положении (справка о месте работы), а так же медицинского заключения о состоянии здоровья. Дети из социально-незащищенных слоев населения и дети группы «риска» зачисляются в первую очередь. Списки детей, посещающих лагерь в данную смену, утверждаются приказом директора Учреждения.
- 2.3. В лагере с учетом возраста и интересов детей при необходимости могут создаваться отряды, группы и другие объединения. Численность отряда определяется приказом Учреждения образования Дзун-Хемчикского кожууна и составляет не более 60 человек.

### **3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.**

- 3.1. Лагерь создается с целью: создание условий для полноценного отдыха, оздоровления детей, развития их внутреннего потенциала, содействия формированию ключевых компетенций воспитанников на основе включения их в разнообразную, общественно значимую и личностно привлекательную деятельность, содержательное общение и межличностные отношения в разновозрастном коллективе, развитие творческих способностей.
- 3.2. Основными задачами лагеря являются:
  - Создавать условия для организованного отдыха детей;
  - Приобщать ребят к творческим видам деятельности, развитие творческого мышления;
  - Способствовать формированию культурного поведения, санитарно-гигиенической культуры;
  - Создавать благоприятные условия для укрепления здоровья детей;
  - Предоставлять ребенку возможность для самореализации на индивидуальном творческом потенциале;
  - Формировать у ребят навыки общения и толерантности.

### **4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЛАГЕРЯ.**

- 4.1. Концептуальные основы деятельности -- лагерь -- это место, где может быть очень эффективно построена педагогическая работа по самоопределению личности ребенка через включение его в творческую деятельность и реализацию рабочей программы воспитанника учреждения.

Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом исходя из основных принципов деятельности.

4.2. Режим работы лагеря строится с учетом санитарно-гигиенических требований и утверждается приказом директора Учреждения за две недели до открытия лагерной смены.

4.3. Высшим органом самоуправления в лагере является общее собрание, которое избирает совет лагеря при равном представительстве детей и сотрудников.

4.4. Совет лагеря:

- обсуждает план работы;
- организует самообслуживание;
- обсуждает вопросы дисциплины, организует и проводит общелагерные дела.

4.5. Права и обязанности обучающихся и работников лагеря определяются Уставом Учреждения, Правилами внутреннего распорядка к иным локальными актами.

4.6. Деятельность лагеря финансируется его «Учредителем» на основе государственных и местных нормативов в расчете на одного ребенка.

## 5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

5.1. Подбор кадров лагеря осуществляет директор Учреждения. Все работники оздоровительного лагеря обязаны пройти профилактический медицинский осмотр в соответствии с порядком определенным федеральным органом исполнительной власти по здравоохранению.

5.2. Список работников лагеря утверждается приказом директора.

5.3. Начальник лагеря, воспитатели, инструктор по физкультуре, педагог-психолог, медицинский работник несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей.

5.4. Начальник лагеря;

- планирует работу школьного летнего лагеря;
- организует выполнение общеразвивающей программы школьного лагеря с дневным пребыванием детей в летний период, контролирует их выполнение;
- направляет и контролирует деятельность руководителей трудовых объединений и других работников лагеря;
- обеспечивает защиту интересов детей во время их пребывания в лагере;
- организует связь с родителями (законными представителями) учащихся, находящихся в лагере;
- контролирует организацию питания в лагере;
- организует обучение работников лагеря правилам охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает соблюдение всеми работниками лагеря режима дня, графика питания детей, выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, которые находятся в лагере;
- оперативно извещает директора о несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- устанавливает контакты с внешними организациями, способными оказать содействие школьному лагерю.

5.5. В целях оказания методической помощи воспитателям и другим педагогическим работникам в организации совместной работы с детьми в лагере может быть создан совет.

5.6. По окончании работы лагеря проводится инвентаризация.

## 6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЛАГЕРЯ.

- Положение о школьном лагере с дневным пребыванием детей;
- Меню;
- Режим дня;
- Общеразвивающая программа школьного лагеря с дневным пребыванием детей в летний период;
- Заявления родителей;
- Списки детей;
- Санитарно-эпидемиологическое заключение;
- Приказ об открытии лагеря;
- План-сетка программы допозная карта

- Инструкции по ГО ЧС и пожарной безопасности;
- Журнал инструктажа воспитателей на рабочем месте по охране труда в школьном лагере с дневным пребыванием детей;
- Журнал инструктажа обучающихся по охране труда в школьном лагере с дневным пребыванием детей;
- Журнал посещаемости школьного лагеря с дневным пребыванием детей.